

Bogotá, 10 de febrero de 2023

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA
Bogotá D.C.

Respetados Señor(es)
Supervisor del Contrato Adobe ETLA No. CO1.PCCNTR.4533103

Supervisor Principal
Diego Armando Cristancho

Departamento de Sistemas
John Ricardo Calderón

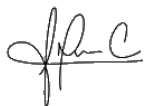
ACTA DE CUMPLIMIENTO No. 014

Por medio del presente comunicado se hace constancia del Acta N° 014, donde informamos quienes son las personas de apoyo, dando cumplimiento al contrato No. CO1.PCCNTR.4533103., donde nos indica las **Obligaciones específicas del contratista:**

h) Garantizar la disponibilidad del personal mínimo requerido durante la vigencia de mantenimiento, es decir un (1) año, que adelante las actividades de coordinación, de contacto con el contratista y de actividades propias del seguimiento al cumplimiento de las obligaciones, de ejecución y en general que garantice el cumplimiento a cabalidad de todas las obligaciones y actividades descritas en el presente estudio previo y anexos. Adicionalmente, el contratista se obliga a garantizar el personal mínimo necesario para la ejecución de las actividades de acuerdo con lo que se vaya identificando dentro del desarrollo del contrato por las partes y lo requerido por el SENA para dar cumplimiento a las obligaciones dentro del cronograma y plazo establecido.

Anexamos imagen de empresas y funcionarios para el cumplimiento del contrato.

Atentamente,



Yesid Mauricio Castillo
Business Manager Adobe
ETLA Nexsys de Colombia



Lina Alvarez
Directora de Proyecto SENA
Pc Mac Servicios Y Ventas S.A

Adobe



- Produce y entrega el producto.
- Apoye el cumplimiento y satisfacción del SENA.
- Promociona sus productos.
- Soporte nivel 3.

• Javier Villalobos jvillalo@adobe.com
• Vanessa Cardozo cardozo@adobe.com
• Cel: 317 5175779

Nexsys:



- Encargado de la parte contractual correspondiente a la parte jurídica y tributaria de dicho contrato
- Seguimiento para cumplimiento del contrato..
- Apoye el cumplimiento y satisfacción del SENA.

• Yesid Castillo Manager.ETLACo@nexsysla.com
• Diana Garay Diana.Garay@nexsysla.com
• Cel: 310 5590717

Pc M^{ac}



- Es quien da las herramientas para el cumplimiento y ejecución del soporte.
- Apoye el cumplimiento y satisfacción del SENA.
- Conexión entre el SENA y mayorista para satisfacción del contrato.
- Crea y ejecuta los informes de gestión de licenciamiento.
- Seguimiento Informes de Actas de ejecución de la operatividad del contrato y radicación de las mismas.

• Consuelo Scarpeta consuelo@pcmac.co
• Lina Alvarez lina.alvarez@pcmac.co
• Cel: 315 338 7942

Pc M^{ac}



- Punto de contacto entre los usuarios y las tecnologías estándares adoptadas por la misma.
- Responder de una manera oportuna, eficiente y con alta calidad a las peticiones.
- Acompañamiento a los aprendices y los usuarios de acuerdo a lo solicitado por el SENA.
- Encargado de asignar y remover el licenciamiento a los usuarios finales.
- Administrador de la consola.
- Manejar el soporte nivel 1 y 2.

• Jonathan Cipagauta • Michael Orejuela
• Estephania Morales • Andrés Chaparro
• notificacionesadobe@sena.edu.co
• Cel: 318 2075324

Media Pro



- Aporta el portal Media Pro
- Apoye el cumplimiento y satisfacción del SENA.
- Maneja las capacitaciones de multimedia
- Apoya en entrenamientos y jurado en concursos.
- Hace seguimiento e informes del uso del portal.

- Rodrigo Monje
- rmonje@mediaprotc.pe
- Cel: +51 944 574 125

Certiport



- Es quien da la herramienta para las certificaciones internacionales.
- Entrega los vouchers de Certificación.
- Entregan los simuladores de prueba.
- Da acompañamiento a los instructores y a los encargados para la asignación y uso de los vouchers
- Manejar el soporte nivel 1 y 2 del mismo aplicativo.

- Ivan Campos
- icampos@etciberoamerica.com.gt
- Cel: 304 328 13 93

Acta 014 - Personal Requerido

Informe de auditoría final

2023-03-10

Fecha de creación:	2023-03-10
Por:	lina alvarez (linalvarezh@gmail.com)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAAu--AL7muPaPOd088RgUcjbNhaHEONLve

Historial de “Acta 014 - Personal Requerido”

-  lina alvarez (linalvarezh@gmail.com) ha creado el documento.
2023-03-10 - 20:42:52 GMT
-  El documento se ha enviado por correo electrónico a Mario Jaramillo (manager.etlaco@nexsysla.com) para su firma.
2023-03-10 - 20:43:43 GMT
-  El documento se ha enviado por correo electrónico a Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) para su firma.
2023-03-10 - 20:43:43 GMT
-  Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) ha visualizado el correo electrónico.
2023-03-10 - 20:44:28 GMT
-  Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2023-03-10 - 20:44:50 GMT. Origen de hora: servidor.
-  Mario Jaramillo (manager.etlaco@nexsysla.com) ha visualizado el correo electrónico.
2023-03-10 - 21:05:02 GMT
-  Mario Jaramillo (manager.etlaco@nexsysla.com) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2023-03-10 - 21:05:24 GMT. Origen de hora: servidor.
-  Documento completado.
2023-03-10 - 21:05:24 GMT



Powered by
Adobe
Acrobat Sign